

بسمه تعالی

فرم شماره (۳): درخواست پرداخت هزینه دانشجویان دوره دکتری به استناد

آئین نامه اعتبار پژوهانه (گرنه)

	مشمصات دانشجو:																												
تاریخ:																													
نام و نام خانوادگی:	کد ملی:																												
شماره دانشجویی:	رشته تمصیلی:																												
دانشکده:																													
باسلام																													
<p>امتراماً به استمضار می‌رساند ضمن ارائه مستندات به پیوست نظر به انجام هزینه‌ها بشرح زیر، فواهمند است دستور فرماید ضمن بررسی نسبت به پرداخت هزینه‌های مورد درفواست به شماره مساب بانکی نزد بانک..... از ممل اعتبار پژوهانه اینجاناب، اقدامات مقتضی را میذول فرمایند. همچنین مراتب به تأیید استاد راهنمای اینجاناب آقای/ فام رسیده است.</p>																													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">نوع و شرح هزینه</th> <th style="width: 25%;">تاریخ هزینه</th> <th style="width: 25%;">هزینه ریالی</th> <th style="width: 25%;">توضیحات</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">جمع</td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		نوع و شرح هزینه	تاریخ هزینه	هزینه ریالی	توضیحات																					جمع			
نوع و شرح هزینه	تاریخ هزینه	هزینه ریالی	توضیحات																										
جمع																													
<p>امضاء دانشجو (نام و نام خانوادگی)</p>	<p>استاد راهنما (نام و نام خانوادگی)</p>																												
جناب آقای دکتر مامد بیٹی																													
معاون متمره پژوهش، کارآفرینی و فناوری																													
باسلام:																													
<p>امتراماً؛ به استمضار می‌رساند به استناد «آئین نامه اعتبار پژوهانه (گرنه) اعضای هیئت علمی و دانشجویان دوره دکتری» نظر به بررسی مستندات درفواست ماضر و اعتبار پژوهانه عضو متقاضی، فواهمند است دستور فرمایید نسبت به پرداخت مبلغ ریال از ممل اعتبار پژوهانه دانشجو اقدامات لازم را میذول دارند.</p>																													
<p>دکتر یزدان مومدی سرپرست امور پژوهش و فناوری</p>																													
سرکار فام دکتر آریتا بلالی اسکویی																													
معاون متمره اداری، عمرانی و مالی																													
باسلام:																													
<p>امتراماً؛ ضمن تأیید، مراتب جهت صدور دستور مقتضی بمضورتان ارسال می شود.</p>																													
<p>دکتر مامد بیٹی معاون پژوهش، کارآفرینی و فناوری</p>																													
پاراف و دستور معاون اداری، عمرانی و مالی:																													